



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
КИРОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»**

П Р И К А З

«05» марта 2020 г.

пгт Кировское

№ 75

***Об утверждении Порядка проведения
Всероссийских проверочных работ
в общеобразовательных учреждениях
Кировского района в 2020 году.***

В соответствии с Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 26.02.2020 г. № 369 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Крым в 2020 году», в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению Всероссийских проверочных работ, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 10.02.2020 № 13-35, в целях организованного проведения Всероссийских проверочных работ (далее — ВПР), повышения эффективности системы оценки качества образования в Кировском районе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях Кировского района в 2020 году (далее – Порядок) (Приложение).
2. Руководителям образовательных учреждений:
 - 2.1. Организовать проведение ВПР в соответствии с порядком и в сроки, установленные МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района».

3. Данный приказ разместить на сайте МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района».

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Врио директора
МКУ «Центр по обеспечению
деятельности образовательных
учреждений Кировского района»**



Н. А. Кириленко

**Порядок проведения Всероссийских проверочных работ в
общеобразовательных учреждениях Кировского района
в 2020 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 26.02.2020 г. № 369 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Крым в 2020 году», Методическими рекомендациями по проведению Всероссийских проверочных работ (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 10.02.2020 №13-35).

1.2. Настоящий Порядок предназначен для использования в своей деятельности МКУ «Отдел образования, молодёжи и спорта Администрации Кировского района Республики Крым», МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района», муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями, принимающими участие в организации и проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР).

1.3. Настоящий порядок разработан в целях реализации:

- статьи 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки №1746 от 27.12.2019 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году»;
- приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 12.02.2020 № 268 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Республики Крым в форме Всероссийских проверочных работ в 2020 году»;
- приказа МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района» от 30.01.2020 г. № 30 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Кировского района в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году».

II. Цели проведения ВПР

ВПР проводятся в целях:

- осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования;
- совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в общеобразовательных учреждениях.

III. Участники ВПР

3.1. Участниками ВПР являются обучающиеся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 11-х классов общеобразовательных учреждений Кировского района, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.2. Все обучающиеся 11-х классов, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена по данному учебному предмету, принимают участие в ВПР. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

3.3. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов на общих основаниях принимает общеобразовательное учреждение совместно с родителями (законными представителями) участника. Согласие родителей (законных представителей) на участие в ВПР подтверждается письменно.

IV. Сроки и время проведения ВПР

4.1. ВПР проводятся в сроки, установленные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.12.2019 №1746, приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 12.02.2020 № 268, приказом МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района» от 30.01.2020 г. № 30 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Кировского района в форме всероссийских проверочных работ в 2020 г.».

4.2. При невозможности проведения ВПР в установленные сроки по объективным причинам по согласованию с муниципальным координатором общеобразовательная организация может провести ВПР по отдельным предметам в резервные дни (в течение недели (7 дней), следующей за установленным Планом-графиком проведения ВПР, либо после окончания всех проверочных работ с 27.04.2020 г.).

4.3. Рекомендуемое время проведения ВПР — второй или третий урок в школьном расписании.

V. Способ информационного обмена при проведении ВПР

Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы

оценки качества образования (далее — ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты региональных, муниципальных координаторов, общеобразовательных учреждений, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивные и методические материалы.

VI. Проведение ВПР

6.1. ВПР проводятся учителями, работающими в данном классе.

6.2. Для координации проведения ВПР в общеобразовательных учреждениях руководители общеобразовательных учреждений назначают:

- ответственного за проведение ВПР в общеобразовательном учреждении, отвечающего за подготовку и проведение процедуры ВПР;
- технического специалиста, отвечающего за техническое обеспечение процедуры;

- организаторов в каждый класс, в котором находятся участники ВПР;

- экспертную группу по проверке работ обучающихся.

6.3. Ответственный за проведение ВПР в общеобразовательном учреждении в личном кабинете Информационной системы ФИС ОКО:

6.3.1. Скачивает:

- комплекты для проведения ВПР (незапароленный архив для 4 - 7, 11 классов доступен не позже, чем за четыре дня, запароленный архив для 8 класса – не позже, чем за три дня до начала ВПР);

- электронную форму для сбора результатов;

- коды для выдачи участникам ВПР;

- протокол с кодами участников;

- критерии оценивания ответов (доступны в день проведения ВПР по соответствующему предмету);

6.3.2. Получает пароль для открытия архива материалов ВПР для 8 класса в день проведения работы в 7:30 по местному времени;

6.3.3. Распечатывает индивидуальные комплекты по количеству участников ВПР.

6.4. Во время проверочной работы на рабочем столе обучающегося, помимо материалов ВПР, находятся черновики, шариковая или гелевая ручка с чернилами черного или синего цвета. Может находиться бутылка с водой.

6.5. Участникам ВПР запрещается использовать учебники, учебные пособия, словари и справочные материалы, пользоваться мобильными телефонами.

6.6. Перед началом работы организатор в классе выдает каждому участнику код и контролирует правильность его внесения каждым участником в специально отведенное поле на всех страницах работы.

6.7. Организатор в аудитории фиксирует в протоколе проведения ВПР соответствие между кодами индивидуальных комплектов и фамилиями участников. В процессе проведения работы обеспечивает порядок в аудитории.

6.8. По окончании проведения работ организаторы в аудитории собирают все комплекты и передают их ответственному за проведение ВПР в общеобразовательном учреждении.

6.9. Ответственный за проведение ВПР в общеобразовательном учреждении до момента проверки работ обеспечивает их сохранность в помещении, исключая доступ к ним посторонних лиц, сотрудников общеобразовательных учреждений и обучающихся.

VII. Контроль за проведением ВПР

7.1. Контроль за проведением осуществляется МКУ «Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Кировского района Республики Крым», МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района», представителями администрации общеобразовательных учреждений.

7.2. Решение об организации офлайн видеонаблюдения в классах во время проведения мониторинговых исследований принимается на муниципальном уровне.

7.3. В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесенных в ФИС ОКО сведений МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района» может:

- направлять независимых наблюдателей в общеобразовательные учреждения на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;

- запрашивать доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки;

- проводить анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом;

- инициировать перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данного общеобразовательного учреждения;

- принимать решение о принятии управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей, в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР.

VIII. Проверка ВПР и их оценивание

8.1. Проверка и оценивание работ осуществляется учителями коллегиально с участием представителей администрации общеобразовательного учреждения в соответствии с полученными критериями и в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. К проверке работ участников не рекомендуется привлекать учителей, преподающих проверяемую дисциплину в данном классе.

8.2. В целях организации и осуществления качественной проверки работ участников ВПР руководитель общеобразовательного учреждения обеспечивает:

- изучение критериев оценивания работ экспертами;
- рабочее место для экспертов на период проведения проверки работ ВПР;
- проверку работ участников в соответствии с критериями;
- конфиденциальность в процессе проверки.

8.3. Ответственный за проведение ВПР в общеобразовательном учреждении после завершения проверки:

8.3.1. Заполняет электронную форму сбора результатов ВПР и загружает ее в информационную систему ФИС ОКО;

8.3.2. Обеспечивает хранение бумажного протокола с кодами и фамилиями обучающихся до получения результатов ВПР;

8.3.3. Обеспечивает хранение работ обучающихся (в том числе архив звуковых файлов, содержащих записи ответов устной части ВПР по иностранному языку).

8.4. По решению МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района» может быть организована проверка работ ВПР специально созданной муниципальной экспертной комиссией. Состав такой комиссии и порядок ее работы определяется распорядительным актом МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района».

IX. Перепроверка результатов ВПР

9.1. Цель перепроверки работ ВПР — обеспечение объективности и правильности оценивания работ участников ВПР.

9.2. Задачи перепроверки работ:

- выявление фактов наличия необъективного оценивания ответов участников ВПР;

- определение причин необъективного оценивания ответов участников ВПР;

- выработка механизма работы, способствующей устранению необъективного оценивания ответов участников ВПР;

- создание условий для заинтересованности общеобразовательных учреждений в получении объективных результатов для своей дальнейшей работы.

9.3. Перепроверка работ участников ВПР осуществляется на муниципальном уровне.

9.4. Проведение перепроверки работ ВПР может быть инициировано МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района».

Х. Результаты ВПР

10.1. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает общеобразовательное учреждение в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией.

10.2. Результаты ВПР не учитываются при выставлении годовых отметок по предметам и при получении аттестата об основном общем и среднем общем образовании.

10.3. Результаты ВПР могут быть использованы:

10.3.1. Общеобразовательным учреждением для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов в школе, для совершенствования методики преподавания различных предметов.

10.3.2. МКУ «Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Кировского района Республики Крым», МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района» для анализа текущего состояния муниципальной системы образования и формирования программ ее развития.

XI. Получение результатов

11.1. Ответственный за проведение ВПР в общеобразовательных учреждениях:

- получает в личном кабинете статистические отчеты о результатах выполнения работ и с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между фамилиями участников и их результатами;

- обеспечивает ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР;

- осуществляет подготовку анализа полученных результатов.