



ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ КИРОВСКОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

П Р И К А З

25.10.2022 г.

№ 185

пгт. Кировское

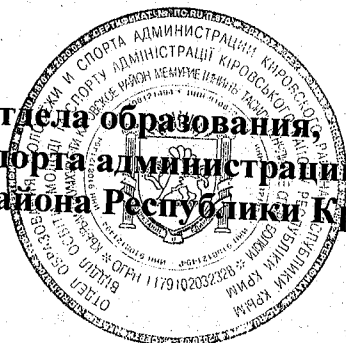
***О подготовке к проведению государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего
общего образования в Кировском районе
Республики Крым в 2023 году***

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 № 190/1512), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 № 189/1513), во исполнение Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Крым в 2023 году (приказ Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 05.08.2022 № 1218), в соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 07.10.2022 № 1537 «О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Крым в 2023 году», во исполнение Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировском районе в 2023 году (приказ Отдела образования, молодёжи и спорта администрации Кировского района Республики Крым от 10.10.2022 № 184), с целью подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в 2023 году в Кировском районе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План подготовки к проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировском районе в 2023 году (далее – План) (Приложение прилагается).
2. МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района Республики Крым» (Минченок Н. И.) обеспечить выполнение мероприятий Плана в полном объеме в установленные сроки в соответствии с компетенцией.
3. МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района Республики Крым» (Минченок Н. И.) довести настоящий приказ до сведения руководителей общеобразовательных учреждений.
4. Разместить приказ на сайтах Отдела образования, молодежи и спорта администрации Кировского района и МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района Республики Крым».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник Отдела образования,
молодёжи и спорта администрации
Кировского района Республики Крым**



И. А. Тигиева

ПЛАН
ПОДГОТОВКИ К ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ В РЕСПУБЛИКЕ КРЫМ В 2023 ГОДУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. ПОДГОТОВКА ПУНКТОВ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНОВ (ППЭ)			
Формирование сети ППЭ			
1.1.	Утверждение сети ППЭ для ГИА-11 и ГИА-9.	Ноябрь 2022 г.	ОО
1.2.	Внесение информации о ППЭ в РИС «Планирование ГИА», включая аудиторный фонд.	Ноябрь 2022 г.	ОО
1.3.	Техническое оснащение и подготовка ППЭ в соответствии с требованиями Порядков проведения ГИА.	Декабрь 2022 г.- май 2023 г.	ОО, Центр, ОУ
1.4.	Участие работников ППЭ в апробациях и тренировочных мероприятиях на базе ППЭ.	Октябрь 2022 г. – май 2023 г.	ОО, Центр, ОУ
1.5.	Двухэтапная проверка готовности ППЭ за две недели до начала соответствующего этапа проведения экзаменов и перед каждым днем экзаменов.	Согласно расписанию проведения экзаменов	ОО, Центр, ОУ
2. ПОДГОТОВКА ПУНКТОВ ПРОВЕРКИ ЗАДАНИЙ (ППЗ)			
2.1.	Утверждение сети ППЗ для ГИА-9.	Март, май 2023 г.	ОО
2.2.	Техническое обеспечение ППЗ для ГИА-9	Март – июнь 2023 г.	ОО
3. ПОДГОТОВКА УДАЛЕННЫХ ПУНКТОВ РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ			
3.1.	Утверждение перечня удаленных пунктов рассмотрения апелляций на 2022/2023 учебный год.	Февраль 2023 г.	ОО, Центр
3.2.	Техническое оснащение удаленных пунктов рассмотрения апелляций	Февраль - март 2023 г.	ОО, Центр, ОУ
4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА			
4.1.	Анализ проведения ГИА в Кировском районе в 2022 году, выявление проблемных зон и постановка задач на 2023 год.	Октябрь 2022 г.	ОО, Центр, ОУ
4.2.	Подготовка аналитических материалов по результатам ГИА-2022.	Август – октябрь 2022 г.	ОО, Центр, ОУ
4.3.	Организация работы по повышению качества преподавания учебных предметов.	Август 2022 г. – май 2023 г.	ОО, Центр, ОУ
4.4.	Утверждение мест регистрации на итоговое сочинение (изложение), итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе и ГИА, мест проведения итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.	Октябрь – декабрь 2022 г.	ОО

4.5.	Регистрация участников ГИА-9, ГИА-11, участников итогового сочинения (изложения) и участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в установленные сроки.	Ноябрь 2022 г. – май 2023 г.	ОО, Центр, ОУ
4.6.	Проведение апробаций и тренировочных мероприятий по подготовке к ГИА с участием педагогических работников и обучающихся	Октябрь 2022 г. – май 2023 г.	ОО, Центр, ОУ
4.7.	Закрепление зарегистрированных участников итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классе и участников ГИА-11 и ГИА-9 за утвержденными местами проведения и ППЭ в РИС «Планирование ГИА».	Февраль 2023 г., апрель 2023 г. август 2023 г.	ОО, Центр
4.8.	Формирование сопроводительной документации для проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, а также на каждый ППЭ для каждого экзамена согласно расписанию ГИА.	По графику проведения экзаменов	ОО, Центр
4.9.	Предоставление в ЦОМКО сводных данных и подтверждающих документов по всем участникам итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОБЗ для создания особых условий при прохождении ГИА данной категорией выпускников.	Перед каждым этапом итогового сочинения (изложения), устного итогового собеседования в 9 классе и перед каждым периодом ГИА	ОО, Центр
5. ПОДБОР И ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА			
5.1.	Подготовка материалов для проведения инструктивно-методических совещаний с лицами, привлекаемыми к работе на пунктах проведения экзаменов.	Февраль – март 2023 г.	ОО, Центр, ОУ
5.2.	Организация подбора педагогических работников, которых планируется привлечь для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в качестве руководителей ППЭ, членов ГЭК, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов, общественных наблюдателей	Октябрь 2022 г. – апрель 2023 г.	ОО, Центр
5.3.	Сбор комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, копия документа, удостоверяющего личность и документа (-ов) об образовании) и внесение информации о работниках ППЭ в РИС «Планирование ГИА».	Октябрь 2022 г. – апрель 2023 г.	ОО, Центр, ОУ
5.4.	Организация обучения педагогических работников, привлекаемых в качестве персонала ППЭ (руководители ППЭ и организаторы в аудитории).	Январь – май 2023 г.	ОО, Центр, ОУ
5.5.	Утверждение персонального состава работников ППЭ (руководителей и организаторов ППЭ, технических	Март, май, август 2023 г.	ОО

	специалистов, ассистентов).		
5.6.	Формирование и утверждение состава ГЭК.	Декабрь 2022 г – январь 2023 г.	ОО
6. ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИХ СОВЕЩАНИЙ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ, ПРИВЛЕКАЕМЫМИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА			
6.1.	Проведение ответственными за ГИА совместно с руководителями ППЭ и членами ГЭК совещаний для организаторов в аудиториях вне аудиторий, технических специалистов в каждом городе/районе.	Март – апрель 2023 г.	ОО, Центр, ППЭ
6.2.	Подготовка организаторов в аудиториях вне аудиторий, технических специалистов.	Март – апрель 2023 г.	ОО, Центр, ОУ
6.3.	Обучение всех привлекаемых к проведению ЕГЭ работников ППЭ на «Учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА», разработанной Федеральным центром тестирования. Проведение тестирования с последующим получением Сертификата.	Март, май, август 2023 г.	ОО
6.4.	Проведение руководителями ППЭ инструктажей непосредственно перед каждым днем экзамена (под подпись).	По графику проведения экзаменов	ОО
7. ПОДГОТОВКА ЭКСПЕРТОВ ПРЕДМЕТНЫХ КОМИССИЙ (ПК) К ПРОВЕРКЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ РАБОТ ГИА И ПРОВЕДЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ			
7.1.	Очные семинары ФИПИ для председателей (заместителей председателей) ПК по всем учебным предметам.	В соответствии с расписанием ФИПИ	ОУ
7.2.	Проведение председателями и ответственными экспертами ПК совещаний с экспертами ПК по согласованию подходов к оцениванию заданий с развернутым ответом ГИА.	Май – июнь 2023 г.	ОУ
7.3.	Вебинары ФИПИ для экспертов ПК по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников экзаменов.	В соответствии с единым расписанием проведения ГИА	эксперты ПК
8. КОНТРОЛЬ ЗА ПОДГОТОВКОЙ К ГИА			
8.1.	Контроль за работой ОО по подготовке к ГИА (проведение ИРР, осуществление проверки официальных сайтов ОО и информационных стендов в ОО и специализированных кабинетах, посвященных подготовке к ГИА, проверка готовности ППЭ, персонала ППЭ и экспертов предметных комиссий).	Февраль – март 2023 г.	ОО, Центр
8.2.	Контроль за соблюдением требований нормативных правовых документов при допуске участников на досрочную сессию ГИА, а также к участию в резервные дни проведения экзаменов.	Февраль – июнь 2023 г.	ОО, Центр
8.3.	Осуществление контроля за обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	В течение 2022/2023 учебного года	ОО, Центр
8.4.	Контроль за созданием специальных условий для участников с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов при организации и проведении итогового	Февраль – май	ОО, Центр

	сочинения (изложения), устного итогового собеседования в 9 классе, подготовке к ГИА	2023г.	
8.5	Анализ подготовки к проведению ГИА с целью выявления возможных факторов риска	В течение года	ОО, Центр

Приложение 1
к Плану подготовки к проведению
государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в
Кировском районе в 2023 году

Подготовка и техническое оснащение ППЭ

ППЭ для ГИА-11 должны быть оборудованы:

- видеонаблюдением (системой онлайн и (или) офлайн видеонаблюдения);
- стационарными металлоискателями и (или) переносными металлоискателями;
- ППЭ ЕГЭ для технологии печати и сканирования КИМ в аудитории – необходимым количеством компьютеров (ноутбуков), принтеров, сканеров и расходных материалов (из расчета 1 принтер и 1 компьютер (ноутбук) в 1 аудитории + резервные комплекты оборудования на случай неисправности); необходимым количеством бумаги формата А4, определяемое из расчета 16 листов на каждого участника, картриджами, флеш-носителями, резервными внешними CD-приводами;
- для проведения ЕГЭ по иностранным языкам (для проведения письменной части – аудирование) обеспечить ППЭ компьютерами (ноутбуками) с подключенными устройствами воспроизведения аудиозаписи и акустическими колонками, резервными внешними CD-приводами;
- для проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ - автоматизированным рабочим местом на каждого участника экзамена;
- для проведения ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом в устной форме - компьютерами (ноутбуками) с установленными средствами цифровой аудиозаписи т.е. рабочими местами участников (компьютер или ноутбук + гарнитура), флеш-носителями, резервными внешними CD-приводами;
- ППЭ ЕГЭ - резервным каналом «Интернет».

ППЭ для ГИА-9 должны быть:

- оборудованы средствами офлайн видеозаписи;
- оборудованы компьютером или ноутбуком с подключенным принтером в Штабе ППЭ для печати ЭМ (бланков участников и контрольных измерительных материалов) и пакета руководителя ППЭ;
- оборудованы сканерами для сканирования бланков участников;
- оборудованы стационарными металлоискателями и (или) переносными металлоискателями;
- обеспечены расходными материалами (бумага формата А4, картриджи);
- для проведения ОГЭ по русскому языку и по иностранным языкам (письменная часть), включающие раздел «Аудирование», каждая аудитория должна быть обеспечена устройствами воспроизведения аудиозаписи с акустическими колонками;
- для проведения устной части экзамена ОГЭ по иностранным языкам в аудиториях проведения обеспечены средствами цифровой аудиозаписи и необходимым количеством рабочих мест участников (компьютер или ноутбук + гарнитура);

– для проведения экзамена по физике ОГЭ и химии ОГЭ материалами и лабораторным оборудованием согласно спецификациям ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»;

– для проведения ОГЭ и ГВЭ-9 по информатике и ИКТ аудитории ПШЭ должны быть оборудованы компьютерами с установленными средами программирования, использованными при обучении и редактором электронных таблиц.

Приложение 2

к Плану подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировском районе в 2023 году

Подготовка и техническое оснащение ППЗ

ППЗ для проверки работ ГИА-9 и ГИА-11 должны быть оборудованы:

- необходимым количеством аудиторий для работы экспертов (рассчитывается исходя из количества привлекаемых экспертов с учетом того, что каждый эксперт должен иметь отдельное рабочее место);
- аудиторией для хранения личных вещей, средств связи членов ПК на период рабочего времени;
- видеонаблюдением (средствами онлайн видеозаписи для проверки ответов ОГЭ, ГВЭ-9 и ГВЭ-11);
- местом для председателя ПК или консультирующего эксперта с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для обеспечения возможности уточнения экспертами изложенных в экзаменационных работах участников ГИА фактов;
- при проверке устных ответов – компьютером, гарнитурой, файлами с цифровой аудиозаписью устных ответов;
- компьютером с установленным программным обеспечением для проверки заданий по информатике и ИКТ;
- принтерами для печати комплектов для проверки экспертами предметной комиссии, а также сканерами для перевода протоколов проверки в электронный вид;
- бумагой, ручками с чернилами черного цвета, бейджами;
- дополнительными средствами и материалами (непрограммируемые калькуляторы и т.д.), допустимыми для использования экспертами во время оценивания работ.

Приложение 3
к Плану подготовки к
проведению государственной
итоговой аттестации по
образовательным
программам основного
общего и среднего общего
образования Кировском
районе в 2023 году

**Подготовка и техническое оснащение удалённых пунктов
рассмотрения апелляций**

В удалённом пункте рассмотрения апелляций должны быть подготовлены:

- аудитория (кабинет) для проведения заседания конфликтной комиссии с учетом рассмотрения апелляций в дистанционном формате с помощью видеоконференцсвязи посредством специального программного обеспечения;
- место для нахождения личных вещей апеллянтов, их законных представителей (возможно в пределах аудитории для проведения заседаний) и местами ожидания для апеллянтов и их законных представителей.

В аудитории для проведения заседания конфликтной комиссии необходимо организовать рабочее место для апеллянтов (их законных представителей), оборудованное ноутбуком или компьютером с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (рекомендовано организовать доступ к стабильному Интернет-каналу со скоростью передачи информации не менее 50 Мбит/сек.), с подключенными видеокамерой, микрофоном и устройствами воспроизведения звука.